

## 武蔵野大学図書館 学外資料貸借申込書

下記の通り資料貸借を申し込みます。

〔注意事項〕・申し込み前に OPAC を検索してください。当図書館に所蔵がある場合は申し込みできません。・連絡は基本的に電子メールにて行います。

・速達の取り扱いをおこなっておりませんので余裕を持ってお申し込みください。・往復の送料を切手または現金でご負担いただきます。

・館外への貸出はおこなっておりません。・複写についてはご相談ください。・申込書の控えは、差し上げておりません。

ご記入いただいた個人情報は、以下の目的で利用させていただきます。①各種図書館サービスの提供・およびサービス提供に伴う利用者の皆様への連絡 ②図書館運営の改善および統計資料の作成

申込日： 20 年 月 日

|   |   |  |   |             |                |   |
|---|---|--|---|-------------|----------------|---|
| 申込者氏名   |   |  |   |             |                |   |
| 所属  | 専任教員 非常勤教員 学部生 院生 通信学部生 通信院生 その他                        |  |   |             |                |   |
| 学籍番号・教職員番号<br>(図書館利用証番号)                              |   |  |   | 学年          | 年              |   |
| メールアドレス   |   |  |   |             |                |   |
| 電話番号  | (日中、連絡できる番号を記入してください)                                   |  |   |             |                |   |
| 資料名(書名、シリーズ名)   |   |  |   |             |                |   |
| ISBN  |   |  |   |             |                |   |
| 著者名   |   |  |   |             |                |   |
| 出版社   |   |  |   |             |                |   |
| 出版年<br>(必要であれば版など)                                    |   |  |   |             |                |   |
| コメント<br>CiNii Books の中の<br>NCID(B で始まる10桁の<br>コード番号)等 |   |  |   |             |                |   |
| 図書館処理欄<br>所蔵確認:武蔵野大 OPAC : NCID : NDL-OPAC : その他      |   |  |   |             |                |   |
| その他特記すべき事項:   |   |  |   |             |                |   |
| カウンター受付者  | 到着連絡日<br>-----<br>メール・電話<br>担当:                         | 出納表入力日<br>(私費のみ)<br>-----<br>担当:                             | ローカルデータ<br>pr・pb<br>-----<br>支払い方法<br>・料金相殺<br>・切手<br>・その他( )<br>送金日(前払の場合)<br>20 . . | 受領印         | 依頼館からの<br>請求金額 | 円 |
| ILL 処理印・<br>キャンセル連絡日<br>(メール・電話)                      | 引渡日入力<br>-----<br>担当:                                   | 現金等確認<br>-----<br>担当:<br>出納表 W チェック <input type="checkbox"/> |   |             | 返送料            | 円 |
|   | 返却処理日<br>-----<br>担当:<br>データ確認 <input type="checkbox"/> |  |   |             | その他            | 円 |
|   |   |  |   |             | 合計金額           | 円 |
|   |   |  |   | 研究費受取印(サイン) | 取扱者            |   |

※最終利用日： 月 日 午前・午後 まで利用可